



Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2025	11
Balance pr. 31.12.2025	12
Egenkapitalopgørelse for 2025	14
Pengestrømsopgørelse for 2025	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Vejle Spildevand A/S

Toldbodvej 20

7100 Vejle

CVR-nr.: 32882064

Stiftelsesdato: 13.04.2010

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Hjemmeside: www.vejlespildevand.dk

E-mail: mail@vejlespildevand.dk

Bestyrelse

Christian Fini Møgelvang Mosegaard, formand

Gerda Haastrup Jørgensen, næstformand

Søren Peschardt

Morten Spangsberg Kristensen

Birgitte Seest Marquart

Torben Sundgaard

Svend Erik Nielsen

Bent Olsen

Ole Dregaard Hjeresen Jensen

Direktion

Mikael Schultz, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Egtved Allé 4

6000 Kolding

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for Vejle Spildevand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 14.04.2026

Direktion

Mikael Schultz
direktør

Bestyrelse

Christian Fini Møgelvang Mosegaard
formand

Gerda Hastrup Jørgensen
næstformand

Søren Peschardt

Morten Spangsberg Kristensen

Birgitte Seest Marquart

Torben Sundgaard

Svend Erik Nielsen

Bent Olsen

Ole Dregaard Hjeresen Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Vejle Spildevand A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Spildevand A/S for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 14.04.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Schøtt

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28663

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	289.862	264.533	238.131	243.219	205.184
Bruttoresultat	131.779	112.435	104.264	116.284	80.755
Driftsresultat	90.306	74.348	65.636	84.812	44.368
Resultat af finansielle poster	1.405	2.836	3.184	(5.581)	(1.599)
Årets resultat	91.711	107.184	68.820	84.831	45.269
Balancesum	4.010.960	3.919.106	3.804.792	3.746.936	3.659.653
Investeringer i materielle aktiver	215.504	167.472	197.842	166.627	158.833
Egenkapital	3.830.689	3.738.978	3.631.794	3.562.974	3.478.143
Pengestrømme fra driftsaktivitet	152.498	145.981	238.741	140.980	181.505
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(215.581)	(165.983)	(197.532)	(162.686)	(159.146)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	66.387	21.958	(46.558)	27.600	(24.150)

Nøgletal

Selskabets aktiviteter drives efter "hvile i sig selv"-princippet, hvorfor det ikke findes relevant at vise nøgletal.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

I Vejle Spildevand transporterer og renser vi spildevandet fra 36.000 forbrugere i Vejle Kommune. Samtidig driver vi tømningsordningen for knap 5.800 hustanke. Det indebærer, at vi døgnet rundt 365 dage om året sørger for at vores 270 bassiner, 450 pumpestationer, 582 minipumpestationer, 2.200 km hovedledning og 6 renseanlæg er i sikker drift.

Selskabets indtægter er baseret på brugerbetaling, hvor priserne fastsættes af bestyrelsen.

2025 har fortsat stået i optimeringens tegn, hvor vi arbejder med at forbedre vores drift og gøre vores administrative processer mere effektive.

Samtidig har vi gennemført en række store anlægsinvesteringer, som alle har haft som mål at give et bedre produkt og en mere effektiv drift.

Alle vores renseanlæg har igen i 2025 overholdt kravene til udledning, dog med en bemærkning om overskridelse på tørvejsflow, som er en parameter vi ikke har indflydelse på (nedbør afhængig). Der er i Give søgt og modtaget udledningstilladelse, der imødegår dette. Driften kører stabilt.

Det samlede elforbrug for Vejle Spildevand har i 2025 været 8.900 MWh, hvilket er lavere end i 2024, grundet et år med mere "normal" nedbør end 2024. Forbruget er i 2025 faldet ca. 1.000 MWh i forhold til 2024.

I 2025 rensede vi 15.014.618 m³ spildevand mod 22.040.802 m³ i 2024. Mængden er faldet hvilket primært skyldes, at nedbørsmængden i 2025 er væsentlig mindre end i 2024 – der satte ny rekord for nedbør, samt forøgelsen af den hydrauliske kapacitet på Vejle Renseanlæg.

Elproduktionen er i 2025 på niveau med produktionen i 2024. Vores gasmotoranlæg har kørt stabilt, men på et lavere niveau end det vi lavede i årene frem til 2023, dette grundet mindre ekstern kulstof til rådnetanke. Der blev i 2025 produceret 2.900 MWh

Den samlede energiopgørelse for Vejle Spildevand viser, at vi i 2025 har produceret energi svarende til ca. 62 % af Vejle Spildevands samlede energiforbrug.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2026 har vi forberedt en række større anlægsprojekter, som vil blive gennemført i de kommende år.

Succesfulde investeringer

En betydelig del af selskabets investeringer har fortsat omfattet sanering og separering af vores ældre kloaksystemer i Bredballe. Ligeledes har vi fortsat arbejdet med separering af det gamle Mølholm, øst for Fredericiavej. Også i Egtved, Vonge, Skærup, og Grejs har der været godt gang i gravearbejder med henblik på at få adskilt regn- og spildevand.

I bestræbelser på at nedbringe overløb har vi påbegyndt et omfattende bassinbyggeri i Børkop.

I Hvidbjerg har vi fortsat arbejdet med at kloakere de mange sommerhuse i området. Et arbejde der fortsætter frem til 2030.

I Jelling har vi anlagt en ny transportledning til regnvand ud af byen mod vest for at afhjælpe kapacitetsproblemer i et eksisterende rørlagt vandløb.

Der er igangsat planlægning af separering og andre tiltag i andre områder med henblik på at nedbringe overløb, herunder Gårslev, Give, Bredballe ved 1. tunnel og Vejle vestby.

Klimasikring på flere områder

Vi har i 2025 afsluttet Klimaprojekt Vejle Østby med udførelse af etape 2. Dermed håndteres nu også det "klimavand" fra Grundet området der ikke kan håndteres i kloaksystemet, og som har skabt problemer ved afstrømning via Grundet Hulvej ved Sygehuset. Vandet opsamles nu i nogle store riste og ledes via en ny stor regnvandsledning i Horsensvej frem til "boldbanen" ved Friskolen, der fungerer som klimabassin.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat udviser et overskud før skat på 92 mio.kr. Overskuddet er tilfredsstillende og svarer til det forventede ved aflæggelsen af årsrapporten for 2024 (90 mio.kr.). Årets resultat påvirkes som tidligere år af, at der løbende foretages regulering af den reguleringsmæssige over-/underdækning.

Der er i 2025 igen realiseret et højt niveau for tilslutningsbidrag, der har bidraget til en positiv likviditet.

Forventet udvikling

Selskabet er underlagt reglerne om økonomiske rammer, jf. vandsektorlovens § 2, stk. 1. Som en del af de økonomiske rammer, stilles der løbende krav om effektiviseringer af driften.

Vandsektortilsynet har opgjort en foreløbig økonomiske ramme for 2026. Der er for 2026 stillet et generelt effektiviseringskrav på 1.611 t.kr. og et individuelt effektiviseringskrav på 0 t.kr.

Nye udfordringer for selskabet bliver:

- Gennemførelse af de kommende statslige vandplaner, hvor Vejle Spildevand endnu ikke kender omfanget og konsekvenserne.
- Selskabets bestyrelse har besluttet at lave en stor indsats mod overløb i perioden 2022 – 2028, hvor overløb til fjorden nedsættes markant. Samtidig er vi i dialog med Vejle Kommune og med Miljøstyrelsen om forbedring af en række øvrige overløb og revision af udledningstilladelser for nogle af vores overløb.

Et væsentligt og omfangsrigt projekt i forhold til at nedbringe overløb er projekt "Bedre Badevand". Med dette projekt vil overløb til Vejle Fjord reduceres væsentligt. Overløb fra de 3 største overløb til fjorden fra Vejle by forventes endvidere at blive mere end halveret.

Selskabet forventer i 2026 at opnå et overskud før skat på 75-80 mio.kr.

Generelle risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at have konstant fokus på sikker drift. Selskabets ydelser skal leveres 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen, 365 dage om året. Dette skal kombineres med et konstant fokus på effektivisering af de interne processer. Desuden er det væsentligt for selskabet hele tiden at være på forkant med den teknologiske udvikling inden for administration, transport og rensning af spildevand.

Som et led i risikostyring og optimering af driften på renseanlæggene har vi fokus på restproduktet fra spildevandsrensningen, - det biologiske overskudsslam, der leveres til landbruget som biologisk gødning. Vi har stor interesse i at gøre os mindre sårbare i forhold til eventuelle fremtidige overskridelser på indhold af miljøfarlige stoffer som f.eks. PFAS m.m. Derfor er vi i 2025 gået i gang med at undersøge og planlægge muligheden for et Termisk Forgasningsanlæg, der kan forbedre slutproduktet, samtidig med at gødningsværdien bevares.

Finansielle risici

Vejle Spildevand er som følge af sin soliditet og sit finansielle beredskab kun begrænset eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Vejle Spildevand er velkonsolideret med en egenkapital pr. 31. december 2025 på 3.831 mio.kr.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Udviklingsprojektet Vandkant

Vejle Spildevand og Vejle Kommune er sammen med Aalborg Universitet, Aarhus Vand, Novafos og Vandcenter Syd samt en række private virksomheder gået med i et udviklingsprojekt finansieret af Miljøstyrelsen (MUDP).

Projektet går i store træk ud på, at udvikle målemetoder og værktøjer til at måle og modellere det vandbidrag, der især om vinteren tilgår kloaksystemer og vandløb fra ubefæstede og grønne arealer. Når jorden er vandmættet, er bidraget fra disse områder væsentligt, og det har man ikke hidtil haft nok viden om til at indregne i modellerne. Det vil være med til at forbedre vores datagrundlag til vores digitale hydrauliske modeller, og det vil være med til at forbedre varslingen omkring oversvømmelse fra vandløb.

Som en del af dette projekt er der bl.a. udført målinger i Grejsdalsoplandet, da dette område er en velegnet "case" der kan bringe viden ind i udviklingsprojektet.

Udviklingsprojektet blev afsluttet med udgangen af 2025.

Udviklingsprojektet termisk forgasning

I 2026 er selskabet blevet partner med Hjørring Vandselskab i et udviklingsprojekt om bedre rensning af spildevandsslam. Pengene kommer fra Fonden for Retfærdig Omstilling hvor Hjørring Vandselskab skal bygge et fuldskalaanlæg, der kan rense spildevandsslam via termisk forgasning. Vores rolle er at levere slam til projektet og foretage analyser af slutproduktet.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Nettoomsætning	2	289.862	264.533
Produktionsomkostninger		(158.083)	(152.098)
Bruttoresultat		131.779	112.435
Administrationsomkostninger		(36.740)	(35.040)
Andre driftsindtægter		1.076	2.130
Andre driftsomkostninger		(5.809)	(5.177)
Driftsresultat		90.306	74.348
Andre finansielle indtægter	5	2.695	5.147
Andre finansielle omkostninger	6	(1.290)	(2.311)
Resultat før skat		91.711	77.184
Skat af årets resultat	7	0	30.000
Årets resultat	8	91.711	107.184

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Grunde og bygninger		110.376	85.543
Produktionsanlæg og maskiner		3.633.808	3.493.879
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.625	6.501
Materielle aktiver under udførelse		98.303	149.567
Materielle aktiver	9	3.851.112	3.735.490
Anlægsaktiver		3.851.112	3.735.490
Råvarer og hjælpematerialer		200	200
Varebeholdninger		200	200
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		16.416	39.185
Udskudt skat	10	30.000	30.000
Andre tilgodehavender	11	6.952	8.708
Periodeafgrænsningsposter	12	4.637	5.435
Tilgodehavender		58.005	83.328
Andre værdipapirer og kapitalandele		90.743	92.492
Værdipapirer og kapitalandele		90.743	92.492
Likvide beholdninger		10.900	7.596
Omsætningsaktiver		159.848	183.616
Aktiver		4.010.960	3.919.106

Passiver

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Virksomhedskapital		10.000	10.000
Overført overskud eller underskud		3.820.689	3.728.978
Egenkapital		3.830.689	3.738.978
Hensættelser til pensioner o.l.	13	7.803	8.912
Hensatte forpligtelser		7.803	8.912
Reguleringsmæssige overdækninger		3.500	31.385
Langfristede gældsforpligtelser	14	3.500	31.385
Bankgæld	15	91.387	25.000
Reguleringsmæssige overdækninger		12.500	10.456
Leverandører af varer og tjenesteydelser		47.738	62.748
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		2.855	6.847
Anden gæld	16	5.699	5.216
Periodeafgrænsningsposter	17	8.789	29.564
Kortfristede gældsforpligtelser		168.968	139.831
Gældsforpligtelser		172.468	171.216
Passiver		4.010.960	3.919.106
Begivenheder efter balancedagen	1		
Personaleomkostninger	3		
Af- og nedskrivninger	4		
Dagsværdioplysninger	19		
Andre ikke-indregnede forpligtelser	20		
Eventualforpligtelser	21		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	22		
Transaktioner med nærtstående parter	23		

Egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	10.000	3.728.978	3.738.978
Årets resultat	0	91.711	91.711
Egenkapital ultimo	10.000	3.820.689	3.830.689

Pengestrømsopgørelse for 2025

	Note	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Driftsresultat		90.306	74.348
Af- og nedskrivninger		94.731	92.834
Andre hensatte forpligtelser		(1.109)	145
Regulering af over- og underdækning		(25.841)	(20.626)
Ændringer i arbejdskapital	18	(13.975)	(6.720)
Skrotning af anlæg		5.153	3.164
Øvrige reguleringer		1.828	0
Pengestrømme vedrørende primær drift		151.093	143.145
Modtagne finansielle indtægter		2.695	5.147
Betalte finansielle omkostninger		(1.290)	(2.311)
Pengestrømme vedrørende drift		152.498	145.981
Køb mv. af materielle aktiver		(215.504)	(167.473)
Værdipapirer		(77)	1.490
Pengestrømme vedrørende investeringer		(215.581)	(165.983)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		(63.083)	(20.002)
Nettoforskydning i bankgæld		66.387	21.958
Pengestrømme vedrørende finansiering		66.387	21.958
Ændring i likvider		3.304	1.956
Likvider primo		7.596	5.640
Likvider ultimo		10.900	7.596
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		10.900	7.596
Likvider ultimo		10.900	7.596

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Nettoomsætning

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Fast og variabelt bidrag	209.259	193.408
Vejbidrag	5.713	5.652
Tilslutningsbidrag	47.048	42.912
Andre indtægter	1.631	1.573
Særbidrag	370	362
Reguleringsmæssig (over)-/underdækning	25.841	20.626
Aktiviteter i alt	289.862	264.533

3 Personaleomkostninger

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Gager og lønninger	21.417	19.735
	21.417	19.735

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	56	52
---	-----------	-----------

	Ledelses- vederlag	Ledelses- vederlag
	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.693	1.656
	1.693	1.656

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Gager og løn	33.457	30.512
Pensioner	4.399	5.038
Andre omkostninger til social sikring	592	593
Andre personaleomkostninger	4.638	4.701
	43.086	40.845

4 Af- og nedskrivninger

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	94.731	92.830
	94.731	92.830

5 Andre finansielle indtægter

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Renteindtægter i øvrigt	2.501	3.430
Dagsværdireguleringer	194	1.717
	2.695	5.147

6 Andre finansielle omkostninger

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Renteomkostninger i øvrigt	1.081	883
Dagsværdireguleringer	118	1.240
Øvrige finansielle omkostninger	91	188
	1.290	2.311

7 Skat af årets resultat

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Ændring af udskudt skat	0	(30.000)
	0	(30.000)

8 Forslag til resultatdisponering

	2025	2024
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	91.711	107.184
	91.711	107.184

9 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	109.653	4.634.598	37.042	149.567
Overførsler	0	137.689	0	(137.689)
Tilgange	26.562	98.575	3.942	86.425
Afgange	0	(8.159)	(2.203)	0
Kostpris ultimo	136.215	4.862.703	38.781	98.303
Af- og nedskrivninger primo	(24.110)	(1.140.719)	(30.541)	0
Årets afskrivninger	(1.729)	(91.184)	(1.818)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	3.008	2.203	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(25.839)	(1.228.895)	(30.156)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	110.376	3.633.808	8.625	98.303

10 Udskudt skat

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Materielle aktiver	30.000	30.000
Udskudt skat i alt	30.000	30.000

Bevægelser i året	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Primo	30.000	0
Indregnet i resultatopgørelsen	0	30.000
Ultimo	30.000	30.000

Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver vedrører primært materielle anlægsaktiver.

Der er indregnet et skatteaktiv i balancen pr. 31.12.2025 på 30.000 t.kr., som forventes at kunne anvendes inden for en periode på 3 år. Selskabets samlede skatteaktiv udgør 92 mio.kr. pr. 31.12.2025.

11 Andre tilgodehavender

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Øvrige tilgodehavender	6.952	8.708
	6.952	8.708

Øvrige tilgodehavender består af tilgodehavende moms pr. 31.12.2025

12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalinger vedrørende tilslutningsbidrag og tømningensordningen.

13 Hensættelser til pensioner o.l.

Hensættelser til pensioner o.l. omfatter selskabets pensionsforpligtelser over for tjenestemænd.

14 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2025 t.kr.
Reguleringsmæssige overdækninger	3.500
	3.500

15 Bankgæld

Selskabet har i perioden 22.12.2025 - 06.02.2026 indgået en REPO-aftale med pengeinstitut, der indebærer, at realkreditobligationer for 91.387 t.kr. midlertidig er solgt for at reducere rentebetalinger.

Der er indgået en bindende aftale om genkøb af obligationerne 06.02.2026, således at selskabet har beholdt alle væsentlige risici og fordele vedrørende de solgte obligationer.

REPO-aftalen er på grund af indholdet i aftalen indregnet brutto i balancen, således at der indgår værdipapirer for 90.743 t.kr og en bankgæld på 91.387 t.kr.

16 Anden gæld

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	3.686	3.232
Anden gæld i øvrigt	2.013	1.984
	5.699	5.216

17 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte indtægter vedrørende tilslutningsbidrag og tømningensordning.

18 Ændring i arbejdskapital

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Ændring i tilgodehavender	25.322	(12.372)
Ændring i leverandørgæld mv.	(39.297)	5.652
	(13.975)	(6.720)

19 Dagsværdioplysninger

	Obligationer t.kr.
Dagsværdi ultimo	90.743
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	77

20 Andre ikke-indregnede forpligtelser

	2025 t.kr.	2024 t.kr.
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- og leasingkontrakter frem til udløb i alt	16.352	16.180

Der er indgået en lejeaftale vedrørende de grunde, hvorpå blandt andet selskabets centrale renselanlæg og administration er placeret. Lejeaftalen kan opsiges med et års varsel. Den årlige leje udgør som vist ovenfor 16.352 t.kr.

Selskabet har anden kontraktlig forpligtelse overfor Vejle Kommune vedrørende medfinansiering af klimatilpasningsprojekter. Projekterne løber over 20 og 25 år, og det første projekt startede i 2014. De årlige estimerede udgifter udgør 4.490 t.kr.

Ud over ovenstående leje- eller leasingforpligtelser, har virksomheden pr. balancedagen ikke indgået væsentlige ikke-indregnede forpligtelser til afvikling efter balancedagen.

21 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser i 2024 eller 2025.

22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værdipapirer for i alt 90.743 t.kr. er stillet til sikkerhed for bankgæld.

23 Transaktioner med nærtstående parter

	Moder- virksomhed t.kr.
Vandafledning, vej- og tilslutningsbidrag (indtægt)	12.623
Arealleje (udgift)	16.352
Økolariet og andre ydelser (udgift)	1.751
Løn og pension tjenestemænd (indtægt)	302
Klimatilpasningsprojekter (udgift)	3.942

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Årets udvikling i den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Saldo for den reguleringsmæssige over- eller underdækning vises som en særskilt post i balancen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger relateret til spildevandsrensning og transport af spildevand, herunder løn og gager, drift af anlæg, samt af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, lokaleomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet,

herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved afgang af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og nettokursgevinst vedrørende værdipapirer.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og nettokurstab vedrørende værdipapirer.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde eller materielle anlægsaktiver under opførsel.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	75 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien knyttet til materielle anlægsaktiver, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Hensættelser til pensioner o.l.

Hensættelser til pensioner o.l. måles til nettorealisationsværdi, der svarer til nutidsværdien af de forventede udbetalinger fra de enkelte pensionsordninger o.l.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Over- og underdækninger

Saldo for reguleringsmæssig over- og underdækning indregnes under henholdsvis gældsforpligtelser og tilgodehavender med modpostering i resultatopgørelsen under nettoomsætning. Saldoen udgør det beløb, som virksomheden forventer at tilbagebetale eller opkræve i kommende års takster. Udgangspunktet for opgørelsen er indeværende og tidligere års opgørelse af faktiske indtægter i forhold til de af Vandsektortilsynet årligt udmeldte økonomiske rammer.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Schøtt

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: 8e8bc539-df1a-4ad1-94c1-f62d816ccef0

IP: 83.151.xxx.xxx

2026-04-14 14:54:38 UTC



Ole Dregaard Hjeresen Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 97eddc3-01bf-41f4-b853-54b6e32dc167

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-04-14 14:55:45 UTC



Christian Fini Møgelvang Mosegaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: a21a848a-aa32-4627-bb69-7bb8e78b245f

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-14 16:05:15 UTC



Bent Olsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b4f6df4e-b8e3-4acf-b24e-8e453495866d

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-14 16:41:16 UTC



Søren Peschardt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 49c53571-dc18-4f3c-9472-5300b1f35741

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-14 16:43:06 UTC



Birgitte Seest Marquart

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b3d5565e-9e21-45a5-9faa-9bb6295d0bf6

IP: 178.155.xxx.xxx

2026-04-14 18:39:42 UTC



Penneo dokumentnøgle: LC21Q-SE5ES-WJ4YW-TE57X-23FGY-F7874

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Svend Erik Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 058c1cff-886e-4178-b78a-eb03c44544c6

IP: 185.232.xxx.xxx

2026-04-14 19:13:24 UTC



Morten Spangsberg Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5e85b6f9-afcb-489e-bc93-d32bebdd59f8

IP: 93.163.xxx.xxx

2026-04-15 05:30:43 UTC



Mikael Schultz

Adm. direktør

Serienummer: e9aed147-13ed-484c-b6b9-d329e97c220c

IP: 62.242.xxx.xxx

2026-04-15 06:44:28 UTC



Gerda Haastrup Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 584fe21e-fbf4-43dd-8999-959fcdf9482c

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-04-15 07:15:35 UTC



Torben Sundgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 067c1e56-5086-45c5-bfe5-b3968cf747a1

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-15 07:39:41 UTC



Penneo dokumentnøgle: LC21Q-SE5ES-WJ4YW-TE57X-23FGY-F7874

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.